

PRIJAVNICA - UPISNICA

Matični broj: _____
(upisuje tajništvo)

Ime i prezime polaznika

Ime i prezime majke

Ime i prezime oca

Datum rođenja

O I B polaznika

Mjesto i općina rođenja

Država rođenja, državljanstvo

Adresa (poštanski broj, mjesto, ulica i broj)

Prethodno naobrazba
(naziv škole / fakulteta i mjesto)

Datum zapošljavanja

Kontakt tel./mob.

Troškove obrazovanja snosi (označi)

polaznik osobno

poslodavac

Program koji upisuje

Potpis polaznika

Podaci o poslodavcu

Naziv

Adresa /poštanski broj, mjesto, ulica i broj

Telefon – telefax - mobitel

E-mail adresa

O I B tvrtke

Osoba za kontakt

IZJAVA POSLODAVCA ILI OVLAŠTENE OSOBE:

Poslodavac prihvaća program po kojem se provodi stručno usavršavanje. Poslodavac preuzima obavezu održati praktični dio usavršavanja polaznika po programu rada i pod stručnim nadzorom u svojoj tvrtki.

Prijavnica-upisnica je narudžbenica i osnova za račun.

POTREBNI DOKUMENTI ZA UPIS ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE:

Prijavnica polaznika (original žig i potpis ovlaštene osobe), **Rodni list**, **Domovnica**, **Svjedodžba ili Diploma** završene srednje škole ili fakulteta i **Osobna** iskaznica.

U

.....
(žig i potpis ovlaštene osobe)